

Planrapport Compleet



JAARPLAN SWV WATERLAND PO 2025



INHOUD

- H1.** Leeswijzer
- H2.** Inleiding
- H3.** Overzicht speerpunten en doelen
- H4.** Programmalijn 1: Dekkend netwerk en inclusie
- H5.** Programmalijn 2: Netwerkorganisatie
- H6.** Programmalijn 3: Advisering en beoordeling
- H7.** Programmalijn 4: Kwaliteit en besturing

H1. LEESWIJZER

ACHTERGROND

Organisatie: SWV Waterland PO

Plan: Jaarplan SWV Waterland PO 2025

Type bestand: Compleet

Dit beslaat de periode van 01-01-2025 tot 31-12-2025.

HOE IS DIT RAPPORT OPGEBOUWD?

In deze rapportage wordt de inhoud van het plan gepresenteerd. Het plan is opgebouwd uit speerpunten. Per speerpunt zijn doelen gesteld die men wil bereiken. Daarvoor zijn activiteiten gepland, gericht op de realisatie van deze doelen.

Het rapport kent de volgende opbouw:

- In hoofdstuk 2 is een inleiding over het plan opgenomen
- In hoofdstuk 3 is een samenvatting van de speerpunten opgenomen
- In hoofdstuk 4 en verder wordt per speerpunt zicht gegeven op de inhoud en de voortgang van onderliggende doelen.

WAAR KAN IK DE RESULTATEN GEBRUIKEN?

Dit rapport geeft antwoorden die in te zetten zijn in elke fase van de kwaliteitszorgcyclus.

1. **BKA 1: Plan** (opstellen en bespreken van het plan)
 - a. Wat zijn mijn speerpunten en doelen?
 - b. Hoeveel middelen heb ik begroot voor speerpunten en doelen?
2. **BKA 2: Do** (tussentijdse evaluatie en bijsturen)
 - a. Wat is de voortgang op mijn doelen?
 - b. Wat is de uitputting van mijn begroting?
3. **BKA 3: Check** (evaluatie/verantwoording)
 - a. Heb ik mijn doelen behaald?
 - b. Ben ik binnen begroting gebleven?

WAT IS VAN BELANG BIJ DE INTERPRETATIE VAN DE RESULTATEN?

Een belangrijk uitgangspunt is dat dit rapport tot stand is gekomen op basis van gegevens die zijn ingevuld in de 'Plannen' module.

H2. INLEIDING

Inleiding Jaarplan 2025

Terugkijkend op een enerverend jaar vol interne veranderingen, waaronder de invoering van een nieuwe governance-structuur en de komst van een nieuwe directeur-bestuurder, staan we als samenwerkingsverband aan de start van een nieuwe fase. Het afgelopen jaar 2024 was een jaar van herinrichting en reflectie, waarin we als organisatie onze processen en samenwerking onder de loep hebben genomen. Deze veranderingen vormen een belangrijke basis voor de koers die we in 2025 willen varen. Het komende jaar staat in het teken van het creëren van de juiste voorwaarden om toe te werken naar het nieuwe ondersteuningsplan, dat in juni 2026 zal worden vastgesteld. Dit betekent dat we werken aan verdere professionalisering, het versterken van de samenwerking binnen en buiten ons netwerk en het aanscherpen van onze ambities op het gebied van passend onderwijs. Daarbij blijven we ons richten op ons hoofddoel: het bieden van de juiste ondersteuning aan leerlingen, in nauwe samenwerking met scholen, ouders en partners.

In dit jaarplan stellen we heldere doelen voor 2025 gekoppeld aan meetbare indicatoren en benoemen we de speerpunten die centraal staan in onze aanpak. We zetten in op het verder ontwikkelen van onze organisatie en het versterken van de verbinding met alle betrokkenen. Daarnaast blijven we werken aan een solide basis voor het nieuwe ondersteuningsplan, waarbij we aandacht hebben voor innovatie, duurzaamheid en inclusiviteit.

Met dit plan leggen we een verdere basis voor de koers van ons samenwerkingsverband en zorgen we ervoor dat we gezamenlijk toewerken naar een krachtig, effectief en toekomstbestendig ondersteuningsplan voor 2026.

Wij zijn het Samenwerkingsverband!
Babs Schipper

H3. OVERZICHT SPEERPUNTEN

IN DIT HOOFDSTUK IS EEN OVERZICHT VAN DE SPEERPUNTEN OPGENOMEN.

SPEERPUNT	EINDDATUM	VOORTGANG SCORE	EVALUATIE DATUM	EVALUATIE SCORE
Programmalijn 1: Dekkend netwerk en inclusie	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
Programmalijn 2: Netwerkorganisatie	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
Programmalijn 3: Advisering en beoordeling	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
Programmalijn 4: Kwaliteit en besturing	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	

DE FINANCIËLE MIDDELEN ZIJN ALS VOLGT VERDEELD OVER DE SPEERPUNTEN.

SPEERPUNT	BEGROTING	REALISATIE	VERSCHIL
Programmalijn 1: Dekkend netwerk en inclusie	€ 1.159.009	€ 0	€ 1.159.009
Programmalijn 2: Netwerkorganisatie	€ 1.447.164	€ 0	€ 1.447.164
Programmalijn 3: Advisering en beoordeling	€ 193.169	€ 0	€ 193.169
Programmalijn 4: Kwaliteit en besturing	€ 123.000	€ 0	€ 123.000
TOTAAL	€ 2.922.342	€ 0	€ 2.922.342

H4. Programmalijn 1: Dekkend netwerk en inclusie

Periode: 01-01-2025 tot 31-12-2025

Verantwoordelijke: Babs Schipper

Omschrijving: Uitvoeren route naar inclusief onderwijs

Voortgang score: Onbekend

Voortgang:

Evaluatie score:

Evaluatie:

WELKE DOELEN OMVAT DIT SPEERPUNT?				
DOEL	EINDDATUM	VOORTGANG SCORE	EVALUATIE DATUM	EVALUATIE SCORE
1. 1.1. We hebben een gedragen visie op inclusief onderwijs.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
2. 1.2. Zoveel mogelijk leerlingen profiteren van de versterking van regulier onderwijs.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
3. 1.3. We hebben voor jonge kinderen een passende leeromgeving zoveel mogelijk binnen het regulier.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
4. 1.4. We hebben op elke school een aanbod in basis- en extra ondersteuning voor hoogbegaafdheid.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
5. 1.5. We hebben een aanbod voor leerlingen die een onderwijs/zorg ondersteuningsbehoefte hebben.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	

WELKE INDICATOREN ZEGGEN WAT OVER DEZE DOELEN?			
INDICATOR	STARTWAARDE	STREEFWAARDE	HUIDIGE WAARDE
1. Er is een gedragen visiestuk inclusief onderwijs in 2026.	0.0	100.0	0.0
2. Deelnamepercentage SBO	3.0	2.8	0.0
3. Aantal leerlingen van 3 en 4 jaar waarvoor een TLV is aangevraagd en toegekend.	20.0	18.0	0.0
4. Het HB aanbod is beschreven in de basis en extra ondersteuning in sop en kernsop	0.0	100.0	0.0

WELKE INDICATOREN ZEGGEN WAT OVER DEZE DOELEN?

INDICATOR	STARTWAARDE	STREEFWAARDE	HUIDIGE WAARDE
5. Er zijn minder thuiszittende leerlingen (vanuit het SO/SBO)	30.0	25.0	0.0

HOE IS DE BESTEDING VAN DE FINANCIËLE MIDDELEN?

DOEL	BEGROTING	REALISATIE	VERSCHIL
1. 1.1. We hebben een gedragen visie op inclusief onderwijs.	€ 50.000	€ 0	€ 50.000
2. 1.2. Zoveel mogelijk leerlingen profiteren van de versterking van regulier onderwijs.	€ 500.000	€ 0	€ 500.000
3. 1.3. We hebben voor jonge kinderen een passende leeromgeving zoveel mogelijk binnen het regulier.	€ 160.000	€ 0	€ 160.000
4. 1.4. We hebben op elke school een aanbod in basis- en extra ondersteuning voor hoogbegaafdheid.	€ 389.009	€ 0	€ 389.009
5. 1.5. We hebben een aanbod voor leerlingen die een onderwijs/zorg ondersteuningsbehoefte hebben.	€ 60.000	€ 0	€ 60.000
TOTAAL	€ 1.159.009	€ 0	€ 1.159.009

OPMERKINGEN SPEERPUNT

--

UITSPLITSING DOELEN

Doel:	1.1. We hebben een gedragen visie op inclusief onderwijs.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper
Omschrijving:	1.1. We (Het samenwerkingsverband, waaronder de betrokken besturen) hebben een gedragen visie op inclusief onderwijs. Er is een gedragen visiestuk inclusief onderwijs in 2026. Deze visie is in verschillende uitingen binnen het samenwerkingsverband zichtbaar.
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	
Evaluatie:	

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Organiseren visie bijeenkomsten	Jelly Lindeboom	01-01-2025	01-01-2025	Actief
Uitwerken en vaststellen visiestuk	Babs Schipper	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
<p>Organiseren visie bijeenkomsten Visiebijeenkomsten organiseren met besturen, beleidsadviescommissie, ouders, leerlingen en stakeholders. Dit valt samen met de bijeenkomsten ter voorbereiding van het nieuwe ondersteuningsplan. Jelly organiseert bijeenkomsten. Joyce bereidt inhoud voor.</p> <p>Voorbereiden januari-februari. Gepland in maart, uitgevoerd sept-oktober 25 €50.000 Conferenties (PL2) GB 405031</p>	Voortgang Evaluatie
<p>Uitwerken en vaststellen visiestuk Input wordt uitgewerkt tot een visiestuk Visiestuk wordt vastgesteld volgens de governance.</p>	Voortgang Evaluatie

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
Nov-dec 25 December 25 2x	

Doel:	1.2. Zoveel mogelijk leerlingen profiteren van de versterking van regulier onderwijs.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper
Omschrijving:	1.2. Zoveel mogelijk leerlingen profiteren van een versterkte context in het regulier onderwijs, waardoor er minder verwijzingen naar het SBO nodig zijn.
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	
Evaluatie:	

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Aanscherpen en versterken arrangementen	Jelly Lindeboom	01-01-2025	01-01-2025	Actief
Uitwerken en vaststellen proces van terug- en overplaatsing	Jelly Lindeboom	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
Aanscherpen en versterken arrangementen Aanscherpen en versterken arrangementen <ul style="list-style-type: none"> • Arrangementen worden ingezet om leerlingen in het reguliere po te houden. • Arrangementen hebben aangescherpte criteria waarbij het versterken van de onderwijscontext voorwaardelijk is. • Evalueren Jan 25 Jan febr 25 Q1, Q2, Q3 25	Voortgang Evaluatie

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?	
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
<p>Uitwerken en vaststellen proces van terug- en overplaatsing</p> <p>Uitwerken en vaststellen proces van terug- en overplaatsing</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beoogd resultaat (doelstellingen ook kwantitatief) terugplaatsingen wordt beschreven en opgenomen in de procedure. • Beschreven procedure (zie addendum OP) wordt herijkt en aangepast. Criteria terugplaatsarrangementen wordt beschreven. • Procedure en criteria wordt gecommuniceerd. • Procedure wordt geïmplementeerd. • Evalueren procedure. <p>€100.000 Maatwerkbudget GB 441811</p>	<p>Voortgang Evaluatie</p>

Doel:	1.3. We hebben voor jonge kinderen een passende leeromgeving zoveel mogelijk binnen het regulier.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper
Omschrijving:	1.3. We hebben voor jonge kinderen een passende leeromgeving zoveel mogelijk regulier binnen ons SWV Deelnamepercentage JK in SBO/SO JK die thuis zitten. Aantal leerlingen van 3 en 4 jaar waarvoor een TLV is aangevraagd en toegekend.
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	
Evaluatie:	

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?				
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Ontwikkelen groepsaanbod voor Jonge kinderen ter voorkomen SBO/SO/thuiszitten	Jelly Lindeboom	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?				
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Opzetten startgroep SO cluster 4 naar ontschot SBO/SO	Babs Schipper	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?	
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
<p>Ontwikkelen groepsaanbod voor jonge kinderen ter voorkomen SBO/SO/thuiszitten Ontwikkelen groepsaanbod voor Jonge kinderen ter voorkomen SBO/SO/thuiszitten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyseren situatie • Analyse terugkoppelen • Ontwerpen aanbod • Ontwerpen Startklassen op 2 scholen CPOW en Opspoor • Start Startklassen op 2 scholen CPOW en Opspoor • Evalueren <p>€100.000 Pilot startklassen jonge kind in regulier GB 444824</p>	Voortgang Evaluatie
<p>Opzetten startgroep SO cluster 4 naar ontschot SBO/SO Startgroep SO cluster 4 naar ontschot SBO/SO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Start startgroep SO cluster 4 • Analyseren situatie en ontwerpen aanbod SBO+ • Start ontschot SO SBO • Evalueren <p>€60.000 Startgroep so cl. 4 naar ontschot startgroep sbo/so GB 444823</p>	Voortgang Evaluatie

Doel:	1.4. We hebben op elke school een aanbod in basis- en extra ondersteuning voor hoogbegaafdheid.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper
Omschrijving:	<p>1.4. We hebben op elke school een aanbod in basis- en extra ondersteuning voor hoogbegaafdheid.</p> <p>Het HB aanbod is beschreven in de basis en extra ondersteuning in sop en kernsop. Het projectplan en begroting subsidie HB afgerond, besteed en verantwoord.</p>

Voortgang score: Onbekend

Voortgang:

Evaluatie score:

Evaluatie:

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Opsplitsen aanbod HB in basis- en extra ondersteuning	Joyce Bek	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
Opsplitsen aanbod HB in basis- en extra ondersteuning Opsplitsen in basis- en extra ondersteuning. <ul style="list-style-type: none">• HB-projectleider monitort het projectplan HB en bespreekt voortgang met directie.• Werkgroep dubbelbijzondere leerlingen voortzetten en kennis daarover uitwisselen.• ABC geeft leergang HB-coördinator.• HB-coördinatoren in PLG georganiseerd. €389.009 Project begaafde leerlingen GB 444150	Voortgang Evaluatie

Doel: 1.5. We hebben een aanbod voor leerlingen die een onderwijs/zorg ondersteuningsbehoefte hebben.

Periode: 01-01-2025 tot 31-12-2025

Verantwoordelijke: Babs Schipper

Omschrijving: 1.5. We hebben binnen ons SWV een aanbod voor leerlingen die een onderwijs/zorg ondersteuningsbehoefte hebben.

Er zijn minder thuiszittende leerlingen (vanuit het SO/SBO).

Voortgang score: Onbekend

Voortgang:

Evaluatie score:

Evaluatie:

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?				
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Opstarten en opnemen van Buiten Gewoon Leren in PDCA	Jelly Lindeboom	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?	
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
<p>Opstarten en opnemen van Buiten Gewoon Leren in PDCA</p> <p>Buiten Gewoon Leren opstarten en opnemen in pdca</p> <ul style="list-style-type: none"> • De aanmeldprocedure is beschreven • Start uitvoeren BGL • Evaluatie aanmeldprocedure • Eventueel bijstellen aanmeldprocedure • Evalueren aanbod BGL • Bijstellen aanbod <p>€60.000 Onderwijs-zorg arrangement Buiten Gewoon Leren GB 444821</p>	Voortgang Evaluatie

OPMERKINGEN DOELEN

H5. Programmalijn 2: Netwerkorganisatie

Periode: 01-01-2025 tot 31-12-2025

Verantwoordelijke: Babs Schipper

Omschrijving:

Voortgang score: Onbekend

Voortgang:

Evaluatie score:

Evaluatie:

WELKE DOELEN OMVAT DIT SPEERPUNT?

DOEL	EINDDATUM	VOORTGANG SCORE	EVALUATIE DATUM	EVALUATIE SCORE
1. 2.1. Onze scholen delen en benutten elkaars expertise en vaardigheden middels het Werken in kernen.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
2. 2.2. Het SWV werkt samen met de gemeente(n) en ketenpartners aan de gezamenlijke doelen.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
3. 2.3. Elk kind heeft een passende leeromgeving.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
4. 2.4. Het samenwerkingsverband is als netwerkorganisatie zichtbaar in het veld.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
5. 2.5. De inzet en ondersteuning van de APO's is conform verwachtingen veld.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	

WELKE INDICATOREN ZEGGEN WAT OVER DEZE DOELEN?

INDICATOR	STARTWAARDE	STREEFWAARDE	HUIDIGE WAARDE
1. We hebben kernsops met bijbehorende ontwikkelplannen per kern	0.0	100.0	0.0
2. We hebben vanuit ons OOGO een gezamenlijk gedragen en uitgevoerde ontwikkelagenda	0.0	100.0	0.0
3. Aantal thuiszittende leerlingen	30.0	25.0	0.0
4. De scholen zijn tevreden over de APO'ers en scoren minimaal een 3.5 op Likertschaal 1-5	0.0	3.5	0.0
5. De scholen zijn tevreden over de APO'ers en scoren minimaal een 3.5 op Likertschaal 1-5	0.0	3.5	0.0

HOE IS DE BESTEDING VAN DE FINANCIËLE MIDDELEN?

DOEL	BEGROTING	REALISATIE	VERSCHIL
1. 2.1. Onze scholen delen en benutten elkaars expertise en vaardigheden middels het Werken in kernen.	€ 266.667	€ 0	€ 266.667
2. 2.2. Het SWV werkt samen met de gemeente(n) en ketenpartners aan de gezamenlijke doelen.	€ 10.000	€ 0	€ 10.000
3. 2.3. Elk kind heeft een passende leeromgeving.	€ 100.000	€ 0	€ 100.000
4. 2.4. Het samenwerkingsverband is als netwerkorganisatie zichtbaar in het veld.	€ 30.000	€ 0	€ 30.000
5. 2.5. De inzet en ondersteuning van de APO's is conform verwachtingen veld.	€ 1.040.497	€ 0	€ 1.040.497
TOTAAL	€ 1.447.164	€ 0	€ 1.447.164

OPMERKINGEN SPEERPUNT

--

UITSPLITSING DOELEN

Doel:	2.1. Onze scholen delen en benutten elkaars expertise en vaardigheden middels het Werken in kernen.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper
Omschrijving:	2.1. Onze scholen delen en benutten elkaars expertise en vaardigheden middels het Werken in kernen (zie Projectplan werken in Kernen). We hebben kernsops met bijbehorende ontwikkelplannen per kern.
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	
Evaluatie:	

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Uitvoeren pilot kern Monnickendam	Joyce Bek	01-01-2025	01-01-2025	Actief
Uitvoeren pilot regiokern Speciaal	Joyce Bek	01-01-2025	01-01-2025	Actief
Uitvoeren pilot kernen regulier	Joyce Bek	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
<p>Uitvoeren pilot kern Monnickendam Projectpleider heeft plan van aanpak geschreven en voert dat uit.</p> <ul style="list-style-type: none"> De scholen Monnickendam e.o. zijn ingedeeld in deze kern. Het kernsop is beschreven. De kern heeft een ontwikkelplan beschreven. Uitvoeren pilot Evalueren ontwikkelplan Bijstellen ontwikkelplan <p>Uitvoeren pilot kern Monnickendam €25.000 Pilot Kern Monnickendam GB 407114</p>	Voortgang Evaluatie
Uitvoeren pilot regiokern Speciaal	Voortgang Evaluatie

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?	
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
<p>Projectpleider heeft plan van aanpak geschreven en voert dat uit.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle SBO en SO incl Kuno Mundo en A.R. school (Viertaal) scholen zijn ingedeeld in een regiokern. • Het kernsop is beschreven. • De regiokern heeft een ontwikkelplan beschreven. • Uitvoeren pilot • Evaueren ontwikkelplan • Bijstellen ontwikkelplan <p>€75.000 Pilot Regio Kern Speciaal GB 407114</p>	
<p>Uitvoeren pilot kernen regulier Uitvoeren pilot kernen regulier. Projectpleider heeft plan van aanpak geschreven en voert dat uit.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle scholen zijn ingedeeld in kernen. • De kernsops zijn beschreven. • Alle scholen hebben een ontwikkelplan beschreven. • Uitvoeren pilot • Evalueren ontwikkelplan • Bijstellen ontwikkelplan <p>€166667 Pilot Kernen regulier GB 407501</p>	<p>Voortgang Evaluatie</p>

Doel:	2.2. Het SWV werkt samen met de gemeente(n) en ketenpartners aan de gezamenlijke doelen.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper
Omschrijving:	<p>2.2. Het samenwerkingsverband werkt samen met de gemeente(n) en ketenpartners aan de gezamenlijke doelen in de domeinen: Inclusief onderwijs; schoolaanwezigheid; onderwijs en zorg (jeugdhulp) en doorgaande ontwikkellijnen.</p> <p>Het samenwerkingsverband po werkt samen met het samenwerkingsverband vo.</p> <p>We hebben een gezamenlijk gedragen ontwikkelagenda die wordt uitgevoerd volgens schema en wordt geëvalueerd in het OOGO.</p>
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	

Evaluatie:

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?				
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Samenwerken en overlegmomenten met gemeente(n)	Babs Schipper	01-01-2025	01-01-2025	Actief
Samenwerken en overlegmomenten met SWV VO	Babs Schipper	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?	
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
<p>Samenwerken en overlegmomenten met gemeente(n) Samenwerken en overlegmomenten met gemeente(n)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitsmedewerker heeft 6-wekelijkse overleggen met alle onderwijsbeleidsmedewerkers vd gemeenten en mogelijke ketenpartners waaronder het SWV VO. • Kwaliteitsmedewerker evalueert jaarlijks de gezamenlijke activiteiten met alle gemeenten • De ontwikkelagenda met de gemeente verloopt volgens schema. • Twee keer per jaar wordt een OOGO georganiseerd waarin de gezamenlijke domeinen worden geëvalueerd: Inclusief onderwijs, schoolaanwezigheid, onderwijs&zorg en doorgaande ontwikkellijnen. 	<p>Voortgang Evaluatie</p>
<p>Samenwerken en overlegmomenten met SWV VO Samenwerken en overlegmomenten met SWV VO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Met SWV VO wordt structureel overleg gevoerd en wordt gezamenlijk beleid ontwikkeld: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Thuiszitters/schoolaanwezigheid ◦ AVG ◦ Regelingen en reglementen ◦ Scholing <p>€10.000 Overgang PO/VO GB 407201</p>	<p>Voortgang Evaluatie</p>

Doel:	2.3. Elk kind heeft een passende leeromgeving.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper
Omschrijving:	2.3. Elk kind heeft een passende leeromgeving. Indicator Er zijn minder thuiszittende leerlingen dan vorig jaar/schoolaanwezigheid neemt toe.
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	
Evaluatie:	

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?				
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Implementeren MD-MTSS-model	Jelly Lindeboom	01-01-2025	01-01-2025	Actief
Uitbreiden RBij	Jelly Lindeboom	01-01-2025	01-01-2025	Actief
Uitbreiden groepsaanbod thuiszittende kinderen	Jelly Lindeboom	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?	
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
Implementeren MD-MTSS-model Implementeren MD-MTSS-model <ul style="list-style-type: none"> Schrijven van een onderlegger voor deelnemersraad MD-MTSS model en mogelijkheid inspiratiesessie bespreken in deelnemersraad Inspiratiesessie door Ingrado voor besturen PO en VO (indien akkoord deelnemersraad) Inspiratiesessie voor directeuren €100.000 Projecten schoolaanwezigheid GB 407425	Voortgang Evaluatie
Uitbreiden RBij Uitbreiden RBij <ul style="list-style-type: none"> Evaluatie inzet RBij 2024 	Voortgang Evaluatie

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?	
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
<ul style="list-style-type: none"> • Schoolaanwezigheidswerkgroep beschrijft doelen uitbreiding van RBij • Fasenplan Rbij wordt herzien • Start met uitbreiding individuele inzet van RBij • Evalueren • Eventueel bijstellen fasenplan RBij en borgen inzet 	
<p>Uitbreiden groepsaanbod thuiszittende kinderen Uitbreiden groepsaanbod voor thuiszittende kinderen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Groepsaanbod voor thuiszitters bespreken met de regiokern speciaal • Regiokern speciaal maakt een projectplan voor groepsaanbod • Aanbod wordt uitgewerkt • Start groepsaanbod • Evalueren groepsaanbod • Borgen groepsaanbod 	Voortgang Evaluatie

Doel:	2.4. Het samenwerkingsverband is als netwerkorganisatie zichtbaar in het veld.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	
Omschrijving:	2.4. Het samenwerkingsverband is als netwerkorganisatie zichtbaar in het veld. Tevredenheidsonderzoek: De scholen zijn tevreden over de APO'ers en scoren minimaal een 3.5 op Likertschaal 1-5.
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	
Evaluatie:	

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?				
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Uitvoeren van het communicatieplan	Babs Schipper	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
Uitvoeren van het communicatieplan Uitvoeren van het communicatieplan <ul style="list-style-type: none"> • Er is een communicatieframe met missie/visie • Er is een LinkedIn account • De website wordt aangepast • Er is een digitale Nieuwsbrief €30.000 Communicatie en Nieuwsbrieven GB 406018	Voortgang Evaluatie

Doel:	2.5. De inzet en ondersteuning van de APO's is conform verwachtingen veld.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper
Omschrijving:	2.5. De inzet en ondersteuning van de APO's is conform verwachtingen veld. Tevredenheidsonderzoek: De scholen zijn tevreden over de APO'ers en scoren minimaal een 3.5 op Likertschaal 1-5
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	
Evaluatie:	

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Metten tevredenheid over de inzet van APO's	Joyce Bek	01-01-2025	01-01-2025	Actief
Inzetten APO's volgens ontwikkelplannen	Babs Schipper	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
Metten tevredenheid over de inzet van APO's Metten van de tevredenheid over de inzet van APO's <ul style="list-style-type: none"> • Tevredenheidsonderzoek wordt uitgezet. 	Voortgang Evaluatie

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
<ul style="list-style-type: none">• Analyse wordt teruggekoppeld aan de geledingen middels een verslag en besproken in OPR/Mrp/DR/RvT.• Aanpak wordt bijgesteld en opgenomen in ontwikkelplannen.	
Inzetten APO's volgens ontwikkelplannen Inzetten APO's volgens ontwikkelplannen €1.040.497,50 Personeelskosten APO GB 40003	Voortgang Evaluatie

OPMERKINGEN DOELEN

--

H6. Programmalijn 3: Advisering en beoordeling

Periode: 01-01-2025 tot 31-12-2025

Verantwoordelijke: Babs Schipper

Omschrijving:

Voortgang score: Onbekend

Voortgang:

Evaluatie score:

Evaluatie:

WELKE DOELEN OMVAT DIT SPEERPUNT?				
DOEL	EINDDATUM	VOORTGANG SCORE	EVALUATIE DATUM	EVALUATIE SCORE
1. 3.1. Het SWV voorziet in een zorgvuldige advisering en besluitvorming van TLV aanvragen.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
2. 3.2. We hebben een optimaal functionerend systeem voor ondersteuningsaanvragen.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	

WELKE INDICATOREN ZEGGEN WAT OVER DEZE DOELEN?			
INDICATOR	STARTWAARDE	STREEFWAARDE	HUIDIGE WAARDE
1. De ouders en scholen zijn tevreden over de TLV procedure en scoren minimaal een 3.5	0.0	3.5	0.0
2. De professionals zijn tevreden over het vernieuwde gebruik van Kindkans en scoren minimaal een 3.5	0.0	0.0	0.0

HOE IS DE BESTEDING VAN DE FINANCIËLE MIDDELEN?			
DOEL	BEGROTING	REALISATIE	VERSCHIL
1. 3.1. Het SWV voorziet in een zorgvuldige advisering en besluitvorming van TLV aanvragen.	€ 143.169	€ 0	€ 143.169
2. 3.2. We hebben een optimaal functionerend systeem voor ondersteuningsaanvragen.	€ 50.000	€ 0	€ 50.000
TOTAAL	€ 193.169	€ 0	€ 193.169

OPMERKINGEN SPEERPUNT

UITSPLITSING DOELEN

Doel:	3.1. Het SWV voorziet in een zorgvuldige advisering en besluitvorming van TLV aanvragen.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper
Omschrijving:	3.1. Het samenwerkingsverband voorziet in een zorgvuldige advisering en besluitvorming bij de beoordeling van aanvragen voor de toelaatbaarheid tot speciale onderwijsvoorzieningen. De doorlooptijd van de TLV aanvragen is conform de wettelijke termijnen. De ouders en scholen zijn tevreden over de TLV procedure en scoren minimaal een 3.5 op Likertschaal 1-5.
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	
Evaluatie:	

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Herijken en aanpassen van de TLV procedure.	Babs Schipper	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
Herijken en aanpassen van de TLV procedure. TLV procedure wordt herijkt en aangepast. <ul style="list-style-type: none"> • Analyseren situatie • Gesprekken TLV commissie • Ophalen good practices • Opstarten werkgroep met vertegenwoordigers uit het veld • Analyse terugkoppelen in werkgroep en BAC • Ontwerpen aanbod • Herijkte procedure ontwerpen • Uitvoeren pilot • Herijkte procedure uitvoeren €103.169 Salarislasten eigen personeel GB 400003 €40.000 Onafhankelijk deskundige advies GB 405021	Voortgang Evaluatie

Doel:	3.2. We hebben een optimaal functionerend systeem voor ondersteuningsaanvragen.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper
Omschrijving:	3.2. We hebben een optimaal ingericht en functionerend systeem voor advisering en beoordeling van ondersteuningsvragen (Kindkans). Indicator: Steekproef 10 gebruikers De professionals zijn tevreden over het vernieuwde gebruik van Kindkans als systeem voor advisering en beoordeling en scoren minimaal een 3.5.
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	
Evaluatie:	

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?				
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Herijken en aanpassen inrichting Kindkans.	Angelique Gotjé	01-01-2025	01-01-2025	Actief
Optimaal benutten van Kindkans.	Angelique Gotjé	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?	
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
Herijken en aanpassen inrichting Kindkans. Kindkans inrichting wordt herijkt en aangepast. <ul style="list-style-type: none"> • Analyseren situatie door secretariaat en APO • Analyse terugkoppelen in MT • Ontwerpen aanbod • Herijkte inrichting ontwerpen • Uitvoeren pilot • Herijkte inrichting uitvoeren • Evalueren inrichting middels telefonische steekproef 10 gebruikers • Bijstellen ontwerp • Plannen borging €50.000 Licentie Kindkans GB 404904	Voortgang Evaluatie
Optimaal benutten van Kindkans.	Voortgang Evaluatie

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
Het optimaal benutten van Kindkans ten bate van procedures advisering en beoordeling en voldoet aan de privacywetgeving.	

OPMERKINGEN DOELEN

--

H7. Programmalijn 4: Kwaliteit en besturing

Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper
Omschrijving:	Proces van begroting en jaarverslaglegging over rechtmatige en doelmatige inzet van middelen. Proces van inrichting van interne organisatie.
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	
Evaluatie:	

WELKE DOELEN OMVAT DIT SPEERPUNT?				
DOEL	EINDDATUM	VOORTGANG SCORE	EVALUATIE DATUM	EVALUATIE SCORE
1. 4.1. We voldoen aan de wet- en regelgeving en kwaliteitseisen van de Inspectie van het Onderwijs.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
2. 4.2. Het SWV werkt conform privacywetgeving.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
3. 4.3. Het SWV als netwerk realiseert de doelen voor kwaliteit en bevordert een kwaliteitscultuur.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	
4. 4.4. Het bestuur SWV bewaakt en bevordert de uitvoering van het ondersteuningsplan.	31-12-2025	Onbekend	31-12-2025	

WELKE INDICATOREN ZEGGEN WAT OVER DEZE DOELEN?			
INDICATOR	STARTWAARDE	STREEFWAARDE	HUIDIGE WAARDE
1. BKA 2 wordt voldoende beoordeeld in 2025 door de onderwijsinspectie	0.0	1.0	0.0
2. Er is een geactualiseerd privacyconvenant beschreven en wordt uitgevoerd.	0.0	1.0	0.0
3. De modules ondersteuning, kwaliteit en financieën worden optimaal gebruikt in POS.	0.0	1.0	0.0
4. De scholen zijn tevreden over de inzet SWV en scores minimaal een 3.5 op Likertschaal 1-5.	0.0	3.5	0.0

HOE IS DE BESTEDING VAN DE FINANCIËLE MIDDELEN?

DOEL	BEGROTING	REALISATIE	VERSCHIL
1. 4.1. We voldoen aan de wet- en regelgeving en kwaliteitseisen van de Inspectie van het Onderwijs.	€ 35.000	€ 0	€ 35.000
2. 4.2. Het SWV werkt conform privacywetgeving.	€ 8.000	€ 0	€ 8.000
3. 4.3. Het SWV als netwerk realiseert de doelen voor kwaliteit en bevordert een kwaliteitscultuur.	€ 50.000	€ 0	€ 50.000
4. 4.4. Het bestuur SWV bewaakt en bevordert de uitvoering van het ondersteuningsplan.	€ 30.000	€ 0	€ 30.000
TOTAAL	€ 123.000	€ 0	€ 123.000

OPMERKINGEN SPEERPUNT

--

UITSPLITSING DOELEN

Doel:	4.1. We voldoen aan de wet- en regelgeving en kwaliteitseisen van de Inspectie van het Onderwijs.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper
Omschrijving:	4.1. We voldoen aan de wet- en regelgeving en kwaliteitseisen van de Inspectie van het Onderwijs. BKA 2 wordt voldoende beoordeeld in 2025 door de onderwijsinspectie
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	
Evaluatie:	

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Uitzetten van de nieuwe governance structuur	Babs Schipper	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
<p>Uitzetten van de nieuwe governance structuur De governance wordt volgens de nieuwe structuur uitgezet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jaarplanning governance wordt uitgevoerd. • Handboek toezicht en bestuur is gereed mei 2025 • Zelfevaluatie aug-maart 24-25 • Evaluatie in geledingen • Inspectiebezoek <p>€10.000 Bestuur- en vergaderkosten GB 405020 €25.000 Vacatievergoeding RvT en onkosten GB 406019</p>	<p>Voortgang Evaluatie</p>

Doel:	4.2. Het SWV werkt conform privacywetgeving.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper

Omschrijving:	4.2. Het SWV werkt conform privacywetgeving. Er is een geactualiseerd privacyconvenant waarin de samenwerking met en tussen onze partners conform privacywetgeving staat beschreven en wordt uitgevoerd. Alle maatregelen uit de privacynotitie zijn uitgevoerd of geïmplementeerd. Er zijn geen datalekken geconstateerd. Audit door FG uitgevoerd en opgevolgd.
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	
Evaluatie:	

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?				
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Opzetten en implementeren privacy convenant	Joyce Bek	01-01-2025	01-01-2025	Actief
Implementeren en uitvoeren maatregelen uit de privacy notitie.	Joyce Bek	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?	
HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
<p>Opzetten en implementeren privacy convenant Opzetten en implementeren Privacyconvenant.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Werkgroep met gemeenten inrichten • Convenant evalueren en actualiseren • Toetsen op wettelijke kaders • Communiceren met alle betrokkenen <p>€8000 AVG, FG GB 405024</p>	Voortgang Evaluatie
<p>Implementeren en uitvoeren maatregelen uit de privacy notitie. Implementeren en uitvoeren maatregelen uit de privacy notitie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scholen en besturen betrekken bij 'privacymatters' • Toegang tot informatie beveiligen; • Gebruikersbeheer regelen; • Procedure bewaartermijn/vernietigen inrichten en inplannen; • Gebruik KindKans conform privacywetgeving/geitenpaadjes dichten. • Uitwisselen persoonlijke gegevens opnemen in procedure; 	Voortgang Evaluatie

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
<ul style="list-style-type: none"> Afspraken rond beschikbaarheid gegevens evalueren; Robert Devilee	

Doel:	4.3. Het SWV als netwerk realiseert de doelen voor kwaliteit en bevordert een kwaliteitscultuur.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper
Omschrijving:	4.3. Het bestuur SWV realiseert samen met de aangesloten schoolbesturen de doelen voor kwaliteit, bevordert een kwaliteitscultuur, zorgt voor randvoorwaarden en stuurt, waar nodig, tussentijds bij. De modules ondersteuning, kwaliteit en financiën worden optimaal gebruikt in POS.
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	
Evaluatie:	

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Opzetten en implementeren van een goed werkend systeem van kwaliteitszorg middels POS.	Babs Schipper	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
Opzetten en implementeren van een goed werkend systeem van kwaliteitszorg middels POS. Opzetten en implementeren van een goed werkend systeem van kwaliteitszorg middels POS <ul style="list-style-type: none"> De modules in Pos zijn gevuld met noodzakelijke data. Jaarplan wordt op maat gemaakt in POS. Verantwoordingsvragenlijst 24 en begroting 25 rechtmatigheid en doelmatigheid wordt verstuurd aan de besturen. Invulsessies POS-financiële vragenlijst 	Voortgang Evaluatie

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
<ul style="list-style-type: none"> • Evaluatie Jaarplan Q1 inhoudelijk en financieel • Bestuursspiegelgesprekken • Evaluatie Jaarplan Q2 inhoudelijk en financieel • Evaluatie Jaarplan Q3 inhoudelijk en financieel • Het kwaliteitshandboek wordt jaarlijks opnieuw bijgesteld, besproken en geëvalueerd in de gremia en de beleidsadviescommissie. Dat is terug te vinden in de verslagen. <p>Babs, Angelique, kwaliteitsmedewerker €50.000 Kwaliteitszorg GB 404903</p>	

Doel:	4.4. Het bestuur SWV bewaakt en bevordert de uitvoering van het ondersteuningsplan.
Periode:	01-01-2025 tot 31-12-2025
Verantwoordelijke:	Babs Schipper
Omschrijving:	<p>4.4. Het bestuur SWV bewaakt en bevordert dat de uitvoering in overeenstemming is met het beleid en de afspraken in het ondersteuningsplan, zodat de doelen worden bereikt.</p> <p>Tevredenheidsonderzoek: De scholen zijn tevreden over de inzet SWV en scoren minimaal een 3.5 op Likertschaal 1-5. De medewerkers zijn tevreden over de inzet SWV en scoren minimaal een 3.5 op Likertschaal 1-5.</p> <p>Voor elk beleidsterrein zijn er in de kwaliteitsgroepen ontwikkelplannen opgesteld.</p>
Voortgang score:	Onbekend
Voortgang:	
Evaluatie score:	
Evaluatie:	

WELKE ACTIVITEITEN OMVAT DIT DOEL?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	WIE	START	EIND	STATUS
Implementeren doelgericht werken met ontwikkelplannen vanuit de missie en visie.	Jelly Lindeboom	01-01-2025	01-01-2025	Actief

WAT IS DE VOORTGANG OP DE ACTIVITEITEN?

HOOFD EN SUBACTIVITEITEN	VOORTGANG EVALUATIE
<p>Implementeren doelgericht werken met ontwikkelplannen vanuit de missie en visie. Implementeren doelgericht werken kwaliteitsgroepen met ontwikkelplannen vanuit de missie en visie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Missie en visie bureauorganisatie is beschreven. • Gesprekkencyclus is geïmplementeerd. • Professionaliseringsplan is gemaakt en wordt uitgevoerd. • Organisatiestructuur middels \ doelgerichte ontwikkelplannen per kwaliteitsgroep is geïmplementeerd. • Beschrijven rol APO mbt Kernen. • Personeelshandboek is beschreven en geïmplementeerd met de volgende onderdelen: <ul style="list-style-type: none"> ○ Gesprekkencyclus ○ Cafeteria-regeling ○ Professionaliseringsplan ○ Verlofregeling ○ Reiskosten en declaraties ○ Lief en leed ○ Functiehuis ○ Taakverdeling • Evaluatie gesprekkencyclus / professionaliseringsplan / organisatiestructuur • Uitzetten tevredenheidonderzoek medewerkers <p>Jelly, Babs €30.000 Professionalisering intern GB 400120</p>	<p>Voortgang Evaluatie</p>

OPMERKINGEN DOELN